

Osnovna šola Benedikt

ENOTA VRTEC BENEDIKT

**LETNI DELOVNI NAČRT ENOTE
VRTCA BENEDIKT**

za šolsko leto 2022/2023



...NAČRTOVANJE je dejavnost vnašanja prihodnosti v sedanost.
To je čas odločanja, je čas opredeljevanja, kaj hočemo in kdaj, zakaj ter kako
bomo to izpeljali in dosegli...

KAZALO VSEBINE

UVOD.....	3
OSNOVNI PODATKI.....	3
ORGANIZACIJA.....	5
NAČIN POSLOVANJA.....	7
CILJI IN NAČELA VRTCA.....	9
ZAPOSLENI V VRTCU BENEDIKT.....	11
PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE.....	22
PRIORITETNA NALOGA IN PROJEKTI VRTCA.....	24
PROJEKTI.....	26
PRIREDITVE, PRAZNOVANJA IN DRUGE POMEMBNE AKTIVNOSTI IN NVRTCA.....	29
PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI.....	30
PROGRAM SODELOVANJA VRTCA Z OKOLJEM.....	33
PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV VRTCA.....	34
PROGRAM VODSTVENIH IN DRUGIH STROKOVNIH IN SVETOVALNIH DELAVCEV.....	35
INTEGRACIJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI.....	36
DELOVNA PRAKSA DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN PRIPRAVNIKOV	37
VZDRŽEVANJE IN NABAVA.....	37
SPREJEMANJE OTROK V VRTEC.....	37

UVOD

**Pomembno je,
da pri izobrazbi otrokovega uma
ne pozabimo na izobrazbo otrokovega srca.
(Dalai Lama)**

V vrtcu se zavedamo pomembnosti predšolskega obdobja, zato se trudimo ustvarjati pogoje, v katerih bo otrok z učenjem po zgledu osvajal veščine, spretnosti, znanja, čustvovanja, vzorce vedenja, govora in mišljenja. S ponujenimi različnimi možnostmi bomo tako razvijali otrokov vsestranski razvoj in mu ustvarjali takšno vzgojno okolje, ki bo motiviralo in podpiralo procese spoznavanja in učenja na vseh področjih.

V vrtcu Benedikt sledimo naslednji viziji:

»SKUPAJ ZA SREČO OTROK«

**Prizadevamo si, da bi bil naš vrtec del srečnega otroštva in
lepih spominov vsakega otroka.**

**Skozi igro in dobrimi medsebojnimi odnosi želimo zagotoviti spodbudno
okolje za njihovo ustvarjalnost, veselje, da bodo znali sobivati z drugimi,
skratka, da bodo znali najti svojo »pravo« pot v življenju.**

Z letnim delovnim načrtom enote vrtca Benedikt je določena podrobna vsebina življenja in dela vrtca. V skladu z 21. členom Zakona o vrtcih (ZVrt) se z letnim delovnim načrtom vrtca določi organizacija in obratovalni čas vrtca, programi vrtca, razporeditev otrok v oddelke, delo strokovnih in drugih delavcev v vrtcu, sodelovanje s starši, sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi, zdravstvenimi in drugimi organizacijami, mentorstvo pripravnikom, aktivnosti za vključevanje vrtca v okolje, sodelovanje s šolami, ki izobražujejo delavce za potrebe vzgoje predšolskih otrok, program strokovnega izpopolnjevanja delavce vrtca, program dela strokovnih organov vrtca ter kadrovske, materialne in druge pogoje, potrebne za uresničitev vzgojnega procesa.

Osnova za načrtovanje vzgojno-varstvene dejavnosti so:

- Zakon o vrtcih.
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.
- Pravilniki s predšolskega področja.
- Kurikulum za vrtce.

Strokovno delo oblikuje in načrtuje strokovni aktiv vzgojiteljev v stalni povezavi s vzgojitelji - pomočniki vzgojiteljev, ravnateljem, pomočnico ravnatelja za vrtec, svetovalno delavko in starši otrok v vrtcu.

OSNOVNI PODATKI

Sedež: Šolska ulica 2, 2234 Benedikt

Telefon vrtec: 02 729 58 26

Telefon šola: 02 729 58 20

Telefon ravnatelj: 02 729 58 22

Telefonska številka 1. nadstropje: 05 9343 433

Telefonska številka pritličje: 05 9343 430

Telefonska številka enote MAVRICA: 064 280 460

Telefaks: 02 729 58 21

<http://www.os-benedikt.si>

E-mail: info@os-benedikt.si

VODSTVO VRTCA

Aljoša Bradač, mag. posl. ved

ravnatelj

Nataša Golob, dipl. vzgojiteljica

pomočnica ravnatelja za vrtec

TAJNIŠTVO

Mojca Fras

tajnik VIZ

RAČUNOVODSTVO

Ksenija Perko

Metka Rebernik

računovodkinja

administrator in knjigovodja

Ravnatelj, tajništvo in računovodstvo se nahajajo v prostorih Osnovne šole.

ORGANIZACIJA

Vrtec deluje kot enota Osnovne šole Benedikt.

Pokriva potrebe po vzgoji predšolskih otrok iz občine Benedikt.

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, se na željo staršev v vrtec vključujejo tudi otroci iz drugih občin.

V tem šolskem letu bo naš vrtec obiskovalo 161 otrok prvega in drugega starostnega obdobja.

V prvo starostno obdobje so vključeni otroci od 1. do 3. leta starosti. V drugo starostno obdobje so vključeni otroci od 3. leta starosti do odhoda v osnovno šolo.

V stavbi vrtca je osem oddelkov predšolskih otrok, in sicer štirje oddelki otrok 1. starostnega obdobja in štirje oddelki otrok 2. starostnega obdobja.

Oddelek otrok, 2. starostnega obdobja, starih 3 – 4 leta je tudi v tem šolskem letu v enoti MAVRICE, ki se nahaja v prostorih bivšega vrtca v neposredni bližini šole ter stavbe vrtca in je bil obnovljen preteklo šolsko leto.

Vse igralnice so opremljene z ustrezno opremo in didaktičnimi sredstvi. Didaktična sredstva dopolnjujemo z nakupom ter delno z didaktičnimi sredstvi, ki jih izdelamo sami.

Igre na prostem izvajamo na igrišču ob vrtcu ter na športnem igrišču v bližini šole.

Enkrat tedensko športne dejavnosti in igre izvajamo v telovadnici šole po vnaprej dogovorjenem urniku.

Občasno uporabljamo tudi knjižnico v šoli.

Prav tako nam je na voljo medgeneracijski prostor, ki je v neposredni bližini vrtca in ga bomo uporabili za aktivnosti različnih tematskih sklopov in za srečanja z zunanjimi sodelavci oziroma društvi.

Za izvajanje dejavnosti zavoda je potrebno na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje sistemizirati delovna mesta.

Izračun sistemizacije je narejen na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje ob predpostavki, da bo v šolskem letu 2022/2023 v Vrtec Benedikt vpisanih 161 otrok, ki bodo razporejeni v 9 oddelkov in sicer:

1. STAROSTNO OBDOBJE	2. STAROSTNO OBDOBJE	SKUPAJ
Število oddelkov: 4 Število otrok: 54	Število oddelkov: 5 Število otrok: 107	Število oddelkov: 9 Število otrok: 161

SISTEMIZACIJA DELOVNIH MEST V VRTCU BENEDIKT ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Za izvajanje dejavnosti zavoda je potrebno na podlagi Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje sistemizirati naslednja delovna mesta:

ŠIFRA DELOVNEGA MESTA	DELOVNO MESTO	DELEŽ DELOVNEGA MESTA
D035005	Pomočnica ravnatelja VII/1	1
D037007	Vzgojitelj/ ica VII/1	8, 63
D035002	Pomočnica vzgojiteljice V	9,5
D037006	Svetovalni delavec VII/1	0,30
D037002	Organizator prehrane VII/2	0,15
D037004	Organizator zdravstveno higienskega režima VII/2	0,15
J035064	Spremljevalec gibalno oviranih otrok V	4
D037007	Vzgojitelj (za dodatno strokovno pomoč) VII/2	0,64
J025002	Administrator V	0,60
J015013	Knjigovodja V	0,60
J035066	Tehnični delavec – vzdrževalec učne tehnologije V	0,30
J031001	Čistilka II	1,6
J034020	Hišnik IV	0,50
J032013	Perica	0,37
J034030	Kuhar IV	2

NAČIN POSLOVANJA

Delovni teden enote traja 5 dni v tednu, in sicer od ponedeljka do petka.

Obratovalni čas vrtca je od 5. 30 do 16. 30.

Vrtec je odprt vse delovne dni v letu. V času šolskih počitnic in v dnevih pred in med prazniki bomo racionalizirali poslovanje v smislu združevanja oddelkov. O tem bomo starše pravočasno obvestili. Delo organiziramo glede na število prijavljenih otrok.

Otroci iz vseh oddelkov se zjutraj od 5.30 do 6.30 zbirajo v igralnici METULJČKOV.

Ob 6.30 gredo otroci iz drugega starostnega obdobja v igralnico OBLAČKOV in so tam do 7.15 oziroma do 7.30.

Otroci iz prvega starostnega obdobja ostanejo združeni do 7. 15 oziroma do 7. 30.

Prav tako se otroci v popoldanskem času združujejo postopoma, kot je razvidno iz tabele.

Otroci iz oddelka LUNIC se ob 15.00 pridružijo otrokom v oddelku METULJČKOV. Otroci iz oddelka ŠKRATOV se ob 15.15 pridružijo otrokom v igralnici PALČKOV, ob 15.30 se združijo vsi oddelki prvega starostnega obdobja v igralnici METULJČKOV.

Otroci drugega starostnega obdobja se združujejo od 15. 00 naprej in se ob 15.45 pridružijo otrokom prvega starostnega obdobja v igralnici METULJČKOV, kjer se družijo do odhoda domov.

Otroci iz enote MAVRICA se od 5. 30 – 6. 00 zbirajo v igralnici METULJČKOV v matičnem vrtcu. Ob 6. 00 jih vzgojiteljica uredi in odpelje v oddelok MAVRIC, ki se nahaja v stavbi bivšega vrtca. **Oddelek odpre ob 6. 10.**

Popoldan se ob 15. 30 pridružijo otrokom v oddelku METULJČKOV.

ODDELEK MAVRIC SE ZAPRE OB 15. 20 URI.

POSLOVANJE ODDELKOV

1. STAROSTNO OBDOBJE	OD – DO
LUNICE	7. 15 – 15. 00 (ob 15. 00 se pridružijo otrokom v igralnici Metuljčkov)
METULJČKI	5. 30 – 16. 30
PALČKI	7. 15 – 15. 30 (ob 15. 30 se pridružijo otrokom v igralnici Metuljčkov)
ŠKRATI	7. 15 – 15. 15 (ob 15. 15 se pridružijo otrokom v oddelku Palčkov)
2. STAROSTNO OBDOBJE	
ZVEZDICE	7. 30 – 15. 30 (ob 15. 30 se pridružijo otrokom v igralnici Mehurčkov)
MAVRICE	6. 10 – 15. 20 (ob 15. 30 se pridružijo otrokom v igralnici Metuljčkov)
MEHURČKI	7. 15 – 15. 45 (ob 15. 45 se pridružijo otrokom v igralnici Metuljčkov)
OBLAČKI	6. 30 – 15. 00 (ob 15. 00 se pridružijo otrokom v igralnici Mehurčkov)
SONČKI	7. 30 – 15. 00 (ob 15. 00 se pridružijo otrokom v igralnici Zvezdic)

KAKO OTROCI PREŽIVIJO DAN – DNEVNA RUTINA

Dnevni red je okviren in fleksibilen, prilagojen potrebam otrok v posameznih oddelkih, upoštevajoč bioritem otrok in Kurikulum za vrtce.

ODDELKI PRVEGA STAROSTNEGA OBDOBJA

5. 30 – 8.00	sprejem otrok, organizirane igre in igre po želji, (upoštevanje individualnih potreb otrok), nega otrok
8. 00 – 8. 45	priprava na zajtrk, zajtrk
8. 45 – 11. 00	nega otrok, načrtovane vzgojno izobraževalne dejavnosti, organizirana igra otrok v prostorih vrtca, terasi in na igrišču, napitek, sadna malica
11. 00 – 11. 30	priprava na kosilo, kosilo (čas kosila se prilagodi individualnim potrebam otrok)
11. 30 – 14. 00	nega, počitek in spanje, upoštevanje individualnih potreb otrok, igra po želji otrok
14. 00 – 14. 30	nega, popoldanska malica
14. 30 – 16. 30	organizirana igra v igralnici, na terasi ali na igrišču, napitek, odhajanje otrok domov

ODDELKI DRUGEGA STAROSTNEGA OBDOBJA

5. 30 – 8.00	sprejem otrok, spontane in organizirane igre
8. 00 – 8. 45	priprava na zajtrk, zajtrk
8. 45 – 11. 45	načrtovane vzgojno -izobraževalne dejavnosti, organizirana igra otrok v vseh prostorih vrtca, terasah in na igrišču, sprehodi – bližnja in daljna okolica
11. 45 – 12. 30	priprava na kosilo, kosilo (čas kosila se prilagodi individualnim potrebam otrok)
12. 30 – 14. 00	priprava na počitek otrok, počitek in spanje
14. 00 – 14. 30	popoldanska malica
14. 30 – 16. 30	organizirana igra v prostorih vrtca, na terasah, na igrišču ter odhajanje otrok domov

CILJI IN NAČELA VRTCA

Naše poslanstvo, ki nas bo približalo izbrani viziji bo graditi na otrokovih zmožnostih in jim omogočati veliko prostora za raziskovanje, pridobivanje novih doživetij, iskanje lastnih poti razmišljanja, igre in učenja ob igri.

Izhodišče vzgojnega dela je **otrok**.

Dolgoročni razvojni cilji vrtca so:

- Ustvarjamo pogoje za dobro klimo in kulturo medsebojnih odnosov ter nudimo možnosti za strokovno in osebno rast zaposlenih.
- Negovali bomo dejavnosti, ki so tradicija našega kraja, izkoriščali naravno okolje vrtca in vzgajali otroke za zdravo, čisto okolje in odnose.
- Zagotavljali bomo pogoje za varnost in zdravje otrok ter jim omogočali mnogo gibalne svobode v naravi in v drugih namenskih prostorih.
- Z izobraževanjem, sodelovanjem in timskim delom znotraj vrtca bomo osveščali sebe in gradili dobre medsebojne odnose.
- Pozitivna slika o sebi in svoji okolici.

Kratkoročni cilji vrtca so:

- Naša ravnanja podpirajo naše vrednote in smo otrokom pozitiven in spodbuden vzgled.
- Skrbimo za medsebojno povezovanje in sodelovanje z družinami, ter razvijamo sodelujoče partnerstvo s starši.
- Strokovni aktivni s smiselnimi strokovnimi temami z aktivno udeležbo in s posnetki primerov iz lastne prakse.
- Izobraževanje, timsko sodelovanje in dobra evalvacija dela.
- Sodelovanje in povezovanje na ravni oddelkov in skrb za dobro ime vrtca.

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, predpisan predvsem za dnevne programe. »V njem so prepoznavna temeljna načela in cilji predšolske vzgoje, pa tudi spoznanja, da otrok razume in dojema svet celostno, da se razvija in uči v aktivni povezavi s svojim socialnim in fizičnim okoljem, da v vrtcu v interakciji z vrstniki in odraslimi razvija lastno družbenost in individualnost« (povzeto po Kurikulumu za vrtce). Navedenih dejstev se strokovni delavci vrtca močno zavedamo, zato po teh smernicah tudi opravljamo svoje poslanstvo. To uresničujemo preko nalog in projektov, v katere smo vključeni ter veščin in sposobnosti, ki smo si jih pridobili skozi izobraževanja in leta delovnih izkušenj.

Ob izvajanju kurikuluma tako upoštevamo naslednje cilje:

- Bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke.
- Pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih.
- Bolj uravnotežena ponudba različnih področij in dejavnosti predšolske vzgoje v vrtcih, ki pa hkrati ne onemogoča poglobljenosti na določenih področjih.
- Oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (ne diskriminiranost glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo).
- Večje upoštevanje in spoštovanje zasebnosti ter intimnosti otrok.

- Dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu.
- Rekonceptualizacija in reorganizacija časa v vrtcu.
- Rekonceptualizacija in reorganizacija prostora in opreme v vrtcu.
- Večja avtonomnost in strokovna odgovornost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev.
- Povečanje vloge evalvacije (kritičnega vrednotenja) pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu, izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

Hkrati sledimo naslednjim **načelom** za uresničevanje ciljev kurikula:

- načelo demokratičnosti in pluralizma,
- načelo odprtosti kurikula, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu,
- načelo enakih možnosti in upoštevanja različnosti med otroki,
- načelo multikulturalizma,
- načelo omogočanja izbire in drugačnosti,
- načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti,
- načelo uravnoteženosti,
- načelo strokovne utemeljenosti kurikula,
- načelo pogojev za uvedbo novega kurikula,
- načelo horizontalne povezanosti,
- načelo vertikalne povezanosti oz. kontinuitete,
- načelo sodelovanja s starši,
- načelo sodelovanja z okoljem,
- načelo timskega načrtovanja in izvajanja predšolske vzgoje ter strokovnega spopolnjevanja,
- načelo kritičnega vrednotenja (evalvacije),
- načelo razvojno-procesnega pristopa,
- načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja.

Nekatera skupna načela predšolske vzgoje v vrtcu so:

- predšolska vzgoja je pomembna za predšolskega otroka in ni le priprava na neko naslednjo stopnjo vzgoje in izobraževanja;
- v kurikulumu za predšolske otroke je na izvedbeni ravni nujen preplet različnih področij dejavnosti in preplet z dnevno rutino;
- predšolska vzgoja v vrtcu mora graditi na otrokovih zmožnostih in ga voditi k pridobivanju novih doživetij, izkušenj, spoznanj, tako da preden postavlja smiselne zahteve oz. probleme, ki vključujejo otrokovo aktivno učenje, mu omogoča izbiranje, doživljanje ter ga močno čustveno in socialno angažira;
- učenje predšolskega otroka temelji na neposredni aktivnosti s predmeti in pridobivanju konkretnih izkušenj z ljudmi, stvarmi, razmisleku o dejavnostih ter oblikovanju predstav in pojmovnih struktur na osnovi prvih generalizacij, na notranji motivaciji in reševanju konkretnih problemov ter pridobivanju socialnih izkušenj; otroška igra je tista dejavnost, ki na najbolj naraven način združuje temeljna načela predšolske vzgoje in je v primeru, da je opredeljena dovolj široko v smislu preseganja svoje vpetosti v t.im. akademski ali razvojni pristop v predšolski vzgoji.

ZAPOSLENI V VRTCU BENEDIKT

Oddelki in strokovni kader v šolskem letu 2022/ 2023:

ODDELEK: LUNICE

Starost otrok: 1- 2 leti

VZGOJITELJ: DOMINIK KOCBEK

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJA: KLAVDIJA ROLA



ODDELEK: METULJČKI

Starost otrok: 1 – 2 leti

VZGOJITELJICA: SABINA BRATUŠA

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: BLANKA MAJCENIČ



ODDELEK: PALČKI

Starost otrok: 1 – 3 leta

VZGOJITELJICA: MIHAELA KRALJ

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: SAŠA FIRBAS



ODDELEK: ŠKRATI

Starost otrok: 2 – 3 leta

VZGOJITELJICA: JERNEJA BUDJA

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: KATJA ŠIJANEC



ODDELEK: MAVRICE

Starost otrok: od 3 do 4 leta

VZGOJITELJICA: DOROTEJA ŠLEBINGER

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: MARTINA JEŠOVNIK

SPREMLJEVALKA: MAJA RAJŠP



ODDELEK: **ZVEZDICE**

Starost otrok: od 4 do 5 let

VZGOJITELJICA: **VESNA MURKO**

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: **MOJCA KURNIK**

SPREMLJEVALKA: **TJAŠA MAJCENIČ**



ODDELEK: **MEHURČKI**

Starost otrok: od 4 do 5 let

VZGOJITELJICA : **ZDENKA TETIČKOVIČ**

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJA: **NASTJA GAŠPARAC**

SPREMLJEVALEC: TOMAŽ KOČMUT – nadomeščanje: **BARBARA RUHITEL**



ODDELEK: **OBLAČKI**

Starost otrok: od 3 do 6 let

VZGOJITELJICA: **MAGDALENA FRANC / NATAŠA GOLOB**

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJICE: **GABRIJELA ANTOLIN**



ODDELEK: **SONČKI**

Starost otrok: od 5 do 6 let

VZGOJITELJICA : **ZDENKA TETIČKOVIČ / URŠKA KOCIPER**

VZGOJITELJICA – POMOČNICA VZGOJITELJA: **NASTJA GAŠPARAC**



Vzgojitelj/ ica

Delovna obveza vzgojiteljice je 40 ur tedensko. Od tega opravi 30 ur neposrednega dela z otroki ter 10 ur načrtovanja in priprav na vzgojno delo v oddelku.

V skladu z 41. čl. Zakona o vrtcih je neposredno delo vzgojiteljice z otroki 6 ur dnevno. V 7,5 urno prisotnost na delovnem mestu vključuje delovno obveznost z otroki, načrtovanje vzgojnega dela (dnevna skica, refleksija, vodenje dnevnika, zapiskov o otroku, evalvacija teme, projekta LDN oddelka in dnevni odmor (30 minut).

Do dopolnitve 40 urnega delovnega tedna vzgojiteljica izvaja naslednje dejavnosti:

- delo v strokovnih organih (aktiv strokovnih delavcev, timsko načrtovanje, tandemsko
- načrtovanje, priprava zapisnikov aktivov, vzgojiteljski zbor in zbor delavcev);
- delo s starši (pogovorne ure, roditeljski sestanki, neformalna sodelovanja);
- sodelovanje z okoljem;

Vzgojitelj/ ica - pomočnica vzgojitelja/ ice

Delovna obveza vzgojiteljice - pomočnice vzgojitelja/ ice je 40 ur tedensko. Od tega opravi 35 ur neposrednega dela z otroki.

V času 7,5 - urne prisotnosti na delovnem mestu se izrabi 30 minut za odmor med delom. Do dopolnitve 40 urnega delovnega tedna vzgojiteljica- pomočnica vzgojiteljice opravlja naslednje dejavnosti:

- sodelovanje z vzgojiteljem/ ico pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku,
- zbiranje in pripravo različnih didaktičnih in drugih pripomočkov za neposredno delo z otroki, strokovna izpopolnjevanja in izobraževanja, aktivnosti na različnih področjih delovanja,
- vse oblike sodelovanja s starši in drugimi strokovnimi delavci, delo v strokovnih organih in neposrednem okolju vrtca.

Delovna obveznost vzgojiteljic in vzgojiteljic - pomočnic vzgojiteljic, ki se jim po 62. členu kolektivne pogodbe zmanjša vzgojno delo z otroki

Vzgojitelju, pomočniku vzgojitelja, s 35 leti delovne dobe oziroma s 30 leti delovne dobe za ženske; od tega najmanj 25 let oziroma 20 let v vzgoji in izobraževanju. Izraba tega člena se izvede enkrat tedensko.

Dopolnitev dela v oddelku opravlja Urška Kociper.

Strokovne delavke, ki se uvrščajo v to skupino so: **Zdenka Tetičkovič, Magdalena Franc in Gabrijela Antolin.**

Pomočnica ravnatelja za vrtec

Pomočnica ravnateljice za vrtec opravlja dela in naloge pedagoškega in organizacijskega vodenja vrtca v obsegu 0,50 dnevne delovne obveze, drugi ostanek obveze opravi v oddelku kot strokovna delavka.

Naloge pomočnice ravnatelja vrtca:

- priprava letnega delovnega načrta in vsakoletne publikacije,
- spremljanje in izvajanje skupno dogovorjenih nalog po načrtu LDN,
- vsebinska priprava in izvedba delovnih sestankov, aktivov ...,
- spremljanje in usmerjanje dela strokovnih aktivov,
- aktivno sodelovanje s strokovnimi delavkami vrtca, z ravnateljem šole in vrtca,

- s šolsko svetovalno službo in učiteljicami prve triade,
- organizacija dnevnega dela – nadomeščanje, dopusti, delo med počitnicami,
- organizacija dela v poletnih mesecih ...,
- organiziranje in spremljanje praktičnega pedagoškega dela dijakov,
- organiziranje mentorstva pripravnikom v vrtcu, hospitiranje njihovih
- nastopov in sooblikovanje strokovne ocene,
- organizacija letne šole v naravi,
- sodelovanje z okoljem,
- izdelava poročil,
- reševanje tekoče problematike,
 - priprava predlogov za nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja,
 - sodelovanje z vodjo kuhinje in organizatorjem prehrane.

Svetovalna služba

Svetovalna služba opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v vrtcu za vrtec. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega specifičnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomen način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vrtca.

Temeljni cilj svetovalne službe je otroku zagotoviti varno in spodbudno okolje za njegovo napredovanje in optimalni razvoj. Pri tem sodeluje z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev, starši, otroki, vodstvom ter zunanjimi ustanovami. Svetovalna služba se vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj preko:

- dejavnosti pomoči,
- preventivne in razvojne dejavnosti,
- dejavnosti evalvacije in analize.

V kolikor je potrebno, svetovalna delavka v soglasju s starši pri svojem delu sodeluje tudi z drugimi strokovnimi institucijami.

Svetovalna delavka se pri svojem delu ravna po načelu prostovoljnosti, skupnega dogovora in zaupnosti podatkov v dobrobit otroka in družine.

Starši/ skrbniki se lahko obrnejo po nasvet in pomoč :

- ob vključitvi otroka v vrtec in ob prehodu v šolo;
- pri dvomih v zvezi z vzgojo in otrokovim razvoju;
- ob kritičnih situacijah v družini, kot so lahko rojstvo mlajšega sorojenca, ločitev staršev, selitev družine, smrt ožjega družinskega člana, socialno- ekonomske stiske ipd.;
- pri odpravljanju otrokovih stisk in težav glede hranjenja, spanja, močenja postelje, nemirnosti, strahovih, nesprejemljivem vedenju ipd.

Za zagotavljanje čimbolj kvalitetnega življenja otrok v vrtcu je pomembno dobro sodelovanje staršev in vrtca.

Svetovalna delavka v vrtcu je **JESENJA KOVAČIČ**, univ. dipl. soc. ped.

Prisotnost v vrtcu:

TOREK od 8. 20 - 14. 00

SREDA od 7. 30 - 10. 30 in 12. 10 – 12. 55

ČETRTEK od 8. 20 - 10. 30.

Kontakt:

jesenja.slana@os-benedikt.si

telefon: 02 729 58 26

Organizator prehrane

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih in se ravnamo po prehranskih smernicah v vrtcu in šoli, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje s sodelovanjem Ministrstva za zdravstvo v letu 2005. Z načinom prehrane v vrtcu in šoli želimo razvijati ustrezne prehranjevalne navade otrok, ter spodbuditi aktiven odnos pedagoškega osebja in staršev do zdravega načina prehranjevanja otrok, tako v šoli kot tudi v domačem okolju.

Veliko pozornosti bomo namenjali pripravi in postrežbi jedi, tako da jim nudimo prijazno prehranjevalno okolje in pri otrocih vzbujamo tek.

Vsakemu otroku enake starosti pripada enaka količina hrane. Sestavine jedi, ki jih obrok vsebuje, se merijo na otroka, v skladu z normativi. To pravilo velja tudi pri delitvi hrane v kuhinji, ko se odmerja hrana za posamezne oddelke. Seveda se pri razdeljevanju hrane posameznim otrokom upoštevamo individualne želje in potrebe otrok.

Prizadevamo si, da bi otrokom ponudili čim več raznovrstne hrane in jedi ter jih spodbujamo, da bi poskusili tudi takšno, ki se jim ne zdi mikavna.

Otroci imajo radi hrano, ki jim je domača in so do vsake nove nezaupljivi. V družbi vrstnikov in ob razumevajočih odraslih pa jo poskusijo in sprejmejo. S takšnim ravnanjem spoštujemo otrokovo pravico do lastnega okusa in teka.

Delo organizatorja prehrane

- upoštevanje standardov in smernic zdravega prehranjevanja;
- sestava mesečnih jedilnikov ;
- tedenska živil glede na število prisotnih otrok v sodelovanju z vodjo kuhinje;
- načrtovanje materialnega poslovanja kuhinje;
- aktivno sodelovanje pri izvedbi javnih naročil za živila;
- kontrola nad cenami dobavljenih živil ;
- sodelovanje z dobavitelji, reklamacije;
- spremljanje organizacije priprave, razdeljevanja in uživanja obrokov, dopolnjevanje in spreminjanje;
- sprejemanje reklamacij v zvezi s prehrano (starši, zaposleni) in ukrepanje;
- stalno sodelovanje s starši otrok, ki potrebujejo dietno prehrano in po potrebi izdelava jedilnikov za dietno prehrano;
- urejanje rešitev v zvezi s prehrano otrok z alergijo na določena živila (sodelovanje s starši, vzgojiteljicami, kuharicami, ki pripravljajo dietne obroke, nabava dietnih živil);
- nabava kuhinjskega inventarja za kuhinje;

- aktivno sodelovanje v aktivu organizatorjev prehrane in ZHR iz okolice Benedikta.

Izvedba in sodelovanje pri projektih v vrtcu

- **»Slovenski tradicionalni zajtrk« 18. 11. 2022** - Otroke, mladino in širšo javnost seznanjamo o pomenu zajtrka, pomenu in prednostih lokalno pridelanih živil oziroma živil, ki so pridelana oziroma predelana v Sloveniji, pomenu kmetijstva in čebelarstva ter njunem vplivu na okolje in o pravilnem ravnanju z odpadki. Pomembno je tudi ozaveščanje o pomenu zdravega načina življenja.

Sodelovanje z vodstvom, vzgojnim in kuharskim kadrom vrtca:

- **Z vodjo vrtca** – sprotno.
Redno jo obveščam o dejavnostih, spremembah in novostih, ki so v vrtcu.
- **z vodjo aktiva 1. in 2. starostnega obdobja, vodjo vrtca in vodjo kuhinje** – 1x mesečno
CILJ: sproti pogovor o novostih, tekoča problematika s področja prehrane (standardi, normativi), ozaveščanje o aktualnih vsebinah in temah s področja prehrane, pregled jedi, ki jih imajo otroci radi, normativi razdeljevanja hrane za posamezno starostno obdobje, zavržena hrana, priporočila za vzgojo in izobraževanje, odsvetovana živila, kako približati otrokom novo neznano hrano, itd.

Število in razporeditev dnevnih obrokov

Kuhinja osnovne šole Benedikt ponuja učencem: zajtrk v vrtcu in šoli, malico v šoli, kosilo v vrtcu in šoli ter popoldansko malico v vrtcu in šoli. Centralna kuhinja se nahaja v osnovni šoli Benedikt, kjer se pripravljena hrana transportira v razdelilno kuhinjo vrtca Benedikt, kateri je zraven šole.

Časovni razpored in število obrokov v vrtcu:

Časovni razpored (h)	Obrok	Število
8.00	Zajtrk	161
11.00	Kosilo 1. starostno obdobje	54
11.15	Kosilo Mavrice 2. starostno obdobje	19
11.	Kosilo 2. starostno obdobje	88
14.00	Popoldanska malica	161

Dietni obroki

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jo imajo v kuhinji kjer pripravljajo dietno prehrano. V šoli in vrtcu Benedikt pripravljamo dietno prehrano za vse otroke, za katere starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki KC.

Načrtovanje prehrane

Prioritetni cilji pri načrtovanju prehrane :

- vključevanje živil ekološke pridelave, s poudarkom na slovenskem poreklu;

- nabava lokalno pridelanega sadja, zelenjave in drugih živil;
- omejevanje sladkorja in soli, uporaba kvalitetnih maščob;
- nadomeščanje bele moke z bolj zdravo polnovredno moko;
- nadomeščanje belih žitnih izdelkov s polnovrednimi žitnimi izdelki.
- pogostejše vključevanje zelenjave v obroke;
- zmanjševanje sladkanja z medom;
- zmanjševanje odpadne hrane;
- nadomeščanje bele moke z bolj zdravo polnovredno moko;
- nadomeščanje belih žitnih izdelkov s polnovrednimi žitnimi izdelki.

Organizator zdravstveno higienskega režima

Ena najpomembnejših nalog vseh zaposlenih v vrtcu je razvoj, dobro počutje in zdravje naših otrok. Pravna podlaga za vzpostavljanje zdravstveno-higienskega režima so določila v Zakonu o vrtcih, Pravilniku o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca. Upoštevamo priporočila in navodila strokovnih institucij. Skrbimo za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni, rednim prezračevanjem prostorov, z veliko gibanja v okolici in na igralih.

Cilj in osnovne naloge organizatorja zdravstveno higienskega režima

Zdravstveno higienski režim v vrtcu se organizira in izvaja na podlagi veljavnih zakonskih predpisov s področja preventivnega zdravstvenega varstva ter na podlagi navodil in priporočil strokovnih institucij, zlasti Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Cilj zdravstveno higienskega režima

- skrb za čisto, zdravo in varno okolje, ki je podlaga za pedagoško delo in zdrav razvoj otrok;
- spremljanje in nadzor nad izpolnjevanjem sanitarno-tehničnih in sanitarno - higienskih zahtev v vrtcu;
- izvajanje nadzora in kontrola čiščenja ter izvajanje ukrepov za izboljšanje sanitarno-higienskih pogojev v vrtcu;
- skrb za vzpostavljanje dobrega sožitja, zdravih pogojev in zadovoljstva otrok ter zaposlenih;
- oblikovanje vrtca kot zdravega in varnega okolja s poudarkom na pozitivnem odnosu otrok, zaposlenih in staršev do zdravja;
- spremljanje zdravstvenega stanja otrok in izvajanje preventivnih ukrepov za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni;
- sodelovanje, svetovanje in obveščanje o nastanku pojava nalezljivih bolezni, kako ravnati ob nalezljivih boleznih in ukrepih ob izjemnih situacijah (obveščanje staršev, obveščanje vzgojiteljic, čistilk);
- beleženje pojava nalezljivih bolezni po posameznih skupinah, vodenje evidence o nalezljivih bolezenskih stanjih zaposlenih v vrtcu, izvajanje drugih nalog po navodilih ravnatelja.

Dela in naloge

- načrtuje, organizira, usklajuje in nadzira delo na področju higienskega režima,
- načrtuje, spremlja in nadzoruje izvajanje LDN za področje zdravstveno higienskega režima (ZHR),

- zbira, evidentira in analizira podatke za ZHR;
- predlaga in spremlja nabavo sanitetnega materiala;
- predlaga in uvaja novosti in izboljšave pri postopkih del na higienskem področju;
- predlaga nakup novih osnovnih sredstev za higiensko področje;
- svetuje in strokovno pomaga tehničnemu osebju;
- ukrepa in sodeluje v primeru nalezljivih bolezni in drugih nevarnosti, obvešča ustrezne organe in jim poroča v zvezi s tem, izvaja ukrepe v skladu z odločbami inšpekcijskih organov, izvaja druge naloge po navodilih ravnatelja.

Varnost in zdravje otrok v vrtcu

Za zdravje otrok je zelo pomembno okolje v katerem živijo. V vrtcu se trudimo v skladu z veljavno zakonodajo, zagotoviti otrokom čisto, zdravo in varno okolje. Dobro usposobljeno in izobraženo vzgojno osebje lahko veliko prispeva k osvajanju načel zdravega življenja in promociji le tega nasploh. Zato je pomembno tudi osebno stališče in zavzetost zaposlenih do dejavnikov, ki imajo pozitiven in negativen vpliv na zdravje.

V skladu z Zakonom o vrtcih (Ur. l. RS, št. 12/96) je vrtec vzgojno izobraževalna in ne zdravstvena ustanova. Iz omejenega sledi:

- Starši morajo ob vstopu otroka v vrtec predložiti **POTRDILO O ZDRAVSTVENEM STANJU OTROKA**, s katerim zdravnik potrjuje, da otrok nima kontraindikacij za sprejem v vrtec in da ima opravljena vsa potrebna cepljenja. Istočasno morajo starši posredovati zdravstvene posebnosti pri otroku (morebitne alergije, nagnjenost k vročinski krčem,...);
- kakršnokoli dajanje terapije otrokom v vrtcih je kontraindicirano oz. prepovedano. V izjemnih primerih, kot na primer, če ima otrok vročinske krče, se v skladu s pisnimi navodili oz. privolitvijo izbranega pediatra otroka le-temu ob pojavu povišane telesne temperature lahko nudi ustrezna terapija še pred prihodom staršev;
- vrtec naj bi obiskovali samo ZDRAVI otroci. Zato prosimo starše, naj redno javljajo vrtcu, če gre za nalezljivo bolezen, zlasti pa v primeru otroških nalezljivih bolezni;
- starši oziroma skrbniki, katerih otrok zboli za nalezljivo boleznijo med bivanjem v vrtcu, so dolžni priti po obolelega otroka, ko jih o tem obvesti vrtec. Strokovne delavke presoja o stanju posameznega otroka na podlagi mnogih dejavnikov. Strokovna delavka mora poznati otroka, njegovo domače okolje in otrokovo splošno fizično kondicijo; ob poznavanju vseh teh elementov se presodi ali moramo otroka nemudoma prepustiti zunanji oz. domači ali zdravniški oskrbi. Posredno omenjeni problem ureja Zakon o nalezljivih boleznih (Ur. l. RS, št. 69/95) v 4. členu. Ta navaja, da ima vsakdo pravico do varstva pred nalezljivimi boleznimi in bolnišničnimi okužbami ter dolžnost varovati svoje zdravje pred nalezljivimi boleznimi.

Organizator prehrane in zdravstveno higienskega režima v vrtcu je:

SABRINA BARBARIČ, mag. prof. pouč. go. in kem.

Kontakt:

sabrina.barbaric@quest.arnes.si

**URNIK NEPOSREDNEGA DELA STROKOVNIH DELAVK V ODDELKIH VRTCA
V ŠOLSKEM LETU 2022/2023**

ODDELEK	VZGOJITELJ/ ICA	VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJA/ ICE
LUNICE 1. star. obdobje (1 – 2 leti)	Dominik Kocbek 7. 15 – 14. 45 Od 1. 10. 2022 Nadomeščanje: Klavdija Rola 1. 9 – 30. 9. 2022	Klavdija Rola 8. 15 – 15. 45 Od 1. 10. 2022 Nadomeščanje: Suzana Arnuš 1. 9 – 30. 9. 2022 Liljana Greifoner 7. 30 – 8. 15
METULJČKI 1. star. obdobje (1 – 2 leti)	Sabina Bratuša 7. 00 – 14. 30	Liljana Greifoner 5. 30 – 7. 30 Blanka Majcenič 7. 30 – 15. 00
PALČKI 1. star. obdobje (1 – 3 leta)	Mihaela Kralj 7. 00 – 14. 30 od 1. 11. 2022 Nadomeščanje: Anja Fischer 1. 9. – 31. 10. 2022	Saša Firbas 8. 00 – 15. 30
ŠKRATI 1. star. obdobje (2 – 3 leta)	Jerneja Budja 7. 15 – 14. 45	Katja Šijanec 7. 45 – 15. 15
MAVRICE 2. star. obdobje (3 – 4 leta)	Doroteja Šlebinger 6. 00 – 13. 30	Martina Ješovnik 8. 00 – 15. 30
ZVEZDICE 2. star. Obdobje (4 – 5 let)	Vesna Murko 7. 30 – 15. 00	Mojca Kurnik 8. 00 – 15. 30

OBLAČKI 2. star. obdobje (3 – 6 let)	Nataša Golob (50%) 7. 00 – 8. 30 11. 30 – 14. 15 Magdalena Franc (50%) 8. 30 – 12.15/ 10. 30 – 14. 15	Gabrijela Antolin 7. 30 – 15. 00
MEHURČKI 2. star. obdobje (4 – 5 let)	Simona Lorenčič 7. 15 – 14. 45	Lilijana Greifoner 8. 15 – 9. 00 12. 30 – 15. 45 Jovita Šalamun 9. 00 – 12. 45 od 1. 12. 2022 Nadomeščanje: Neža Ros 7. 9. – 31. 10. 2022
SONČKI 2. star. obdobje (5 – 6 let)	Zdenka Tetičkovič (50 %) 8. 30 – 11. 30 / 11. 15 – 15. 00 Urška Kociper (50 %) 8. 30 – 11. 30 / 11. 15 – 15. 00	Nastja Gašparac 7. 30 – 15. 00

- ✓ Deljeni delovni čas : Lilijana Greifoner: od 5. 30 – 9.00 in od 12. 30 – 16. 30
- ✓ Zagotavljanje sočasnosti: Jovita Šalamun (50%): od 9.00 – 12. 45
- ✓ Dopolnjevanje dela v oddelku zaradi 62. člena k. p. - zmanjšanje vzgojnega dela z otroki: Urška Kociper
- ✓ Pomočnica ravnatelja za vrtec: Nataša Golob (50%)
- ✓ 50% delovna obveznost: Magdalena Franc
- ✓ 50% delovna obveznost: Zdenka Tetičkovič
- ✓ 63% delovna obveznost: Urška Kociper

Zadolžitve v okviru delovne obveznosti

Vsi zaposleni enote vrtca so dolžni skrbeti za urejenost vrtca in okolice. Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic skrbijo za spremembe ter urejenost različnih kotičkov z različnimi vzgojnimi pripomočki ter rekviziti.

Strokovna delavka	Skrb za kabinete in druge aktivnosti
Simona Lorenčič, Saša Firbas, Doroteja Šlebinger	KNJIŽNICA (vse knjige, tudi strokovna literatura)
Jerneja Budja	GLASBENI KOTIČEK
Doroteja Šlebinger Saša Firbas	LIKOVNI KOTIČEK/ KABINET
Dominik Kocbek Lilijana Greifoner	KABINET S ŠPORTNIMI REKVIZITI
Gabrijela Antolin	OMARA S POSTELJNINO, šivanje
Vse strokovne delavke (po dogovoru z vodjo aktiva)	OGLASNE DESKE /1. ST. OBDOBJE
Vse strokovne delavke (po dogovoru z vodjo aktiva)	OGLASNE DESKE /2. ST. OBDOBJE
Saša Firbas	SKRB ZA ROŽE V VRTCU IN ZUNAJ VRTCA
Magda Franc	NAROČILA REVIJ
Jerneja Budja	VODJA LUTKOVNE SKUPINE STROKOVNIH DELAVCEV
Jerneja Budja	VODJA AKTIVA 1. star. obdobja
Urška Kociper	VODJA AKTIVA 2. star. obdobja
Zdenka Tetičkovič Nastja Gašparac	SKRB ZA DEKORACIJO IN UREJENOST HODNIKOV

PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE

Vrtec glede na starost otrok oblikuje:

- oddelke prvega starostnega obdobja;
- oddelke drugega starostnega obdobja;

Osnovni programi:

- Celodnevna vzgoja in varstvo otrok od 1. do 3. leta
- Celodnevna vzgoja in varstvo otrok od 3. do 6. leta

Pri izvajanju posameznih programov upoštevamo:

- značilnosti otrokovega razvoja od vstopa v vrtec do vstopa v šolo,
- razlike med otroki glede na razvoj otrokove osebnosti in sposobnosti,
- vrste znanj in sposobnosti, ki jih otrok ima in le-te spodbujamo,
- potrebe otrokove družine,
- otrokov razvoj in interese ter potrebe posameznih otrok.

Razvoj in učenje v predšolskem obdobju temeljita na nekaterih skupnih zakonitostih o otrokovem razvoju:

- Otrokov razvoj poteka skozi določene zaporedne stopnje, ki so opredeljene tako s kvantitativnimi spremembami (npr. intuitivna stopnja mišljenja sledi zaznavno-gibalni fazi v razvoju mišljenja).
- Vsi psihični procesi (čustva, govor, mišljenje, socialna kognicija ...) se razvijajo v vseh razvojnih obdobjih.
- Posamezna področja razvoja so med seboj prepletena, saj gre za vzporednost in povezanost med različnimi psihičnimi funkcijami (npr. otrok zaznava, doživlja in spoznava sebe, svet okoli sebe, različne odnose s čustvenega, intuitivnega, socialnega in spoznavnega vidika).
- V otrokovem razvoju so obdobja, ki so najbolj primerna (ti. kritična obdobja), da se otrok nekaj nauči, pridobi določeno spretnost na najbolj učinkovit način.
- Individualne razlike v razvoju so med otroki velike, zlasti v prvih letih njihovega življenja, vendar ta različnost otrok ostaja znotraj razvojnih norm.
- Gre za stalno povezavo med otrokovim razvojem (v ožjem pomenu besede), učenjem in poučevanjem, ki se kaže zlasti v razmerju med otrokovim aktualnim in potencialnim razvojem.

Obogatitvene in dodatne dejavnosti

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum posameznega vrtca in jih vrtec izvaja občasno, v strnjeni obliki ali skozi celo šol. leto, odvisno od izvedbenega Kurikula vrtca, interesa otrok in ob dogovoru s starši. Načrtujejo in izvajajo jih strokovni delavci vrtca v času predpisane delovne obveznosti vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic in so skladne s cilji in načeli Kurikula za vrtce. Te dejavnosti se izvajajo v okviru posameznega dne otrokovega bivanja v vrtcu. Namenjene so vsem otrokom v vrtcu.

Dejavnost	Nosilec dejavnosti
Pevski zbor	Klavdija Rola, Mihaela Kralj
Ciciplaninec	Doroteja Šlebinger
Cicivesela šola	Magda Franc, Gabrijela Antolin
Pravljичne urice	Saša Firbas, Jesenja Kovačič

Nadstandardne dejavnosti

Te dejavnosti izvajajo zunanji sodelavci in ne posegajo v program vrtca. Lahko se izvajajo šele takrat, ko se spraznijo posamezni prostori vrtca. Te dejavnosti ne motijo izvajanja Kurikula, plačajo jih starši sami.

Dejavnost	Rok izvedbe	Nosilec dejavnosti
Vrtec v naravi (udeležijo se ga otroci pred vstopom v šolo)	17. 5. – 19. 5. 2023	koordinatorica v vrtcu: Nataša Golob
Plesna dejavnost	celo šolsko leto	zunanja plesna šola - Plesna šola SAMBA
Miškino gledališče KU-KUC (vključeni otroci od 3 – 6 let)	5 abonmajskih predstav se zvrsti skozi celo šolsko leto.	Miškino gledališče KU-KUC
Plavalni tečaj v termah Ptuj	6. 3. – 10. 3. 2023	koordinator v vrtcu: Urška Kociper

PRIORITETNA NALOGA IN PROJEKTI VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2022/ 2023

PRIORITETNA NALOGA

Želimo si zdrav, prijazen in ustvarjalen vrtec s poudarkom na zdravem načinu življenja, upoštevanju individualnosti otrok, razvoju ustvarjalnosti, gibalnem in motoričnem razvoju, ter dobre medsebojne odnose med otroki, vzgojitelji in starši.

Naša prioriteta so otroci, njihova varnost, dobro počutje, priložnosti za raziskovanje in učenje skozi igro.

Delo z najmlajšimi temelji na pozitivnih spodbudah, ki so v tem obdobju osnovna motivacijska metoda. Otrokom je potrebno nuditi različne dejavnosti v prostoru in na prostem.

Za šolsko leto 2022/2023 smo izbrali prioriteto nalogo s področja MATEMATIKE v povezavi z jezikovnim področjem in jo poimenovali **IGRIVA MATEMATIKA**.

Otrok se v vsakodnevem življenju že zelo zgodaj srečuje z matematiko, saj ima pregled nad svojimi igračami, oblačili, vsakdanjimi predmeti, ki jih prešteva, meri, primerja, razvršča, grupira, prikazuje s simboli, jih poimenuje in »prešteje«, opisuje, se o njih pogovarja. Tako navedeno področje vključuje najrazličnejše dejavnosti v vrtcu, ki otroka spodbujajo, da v igri ali vsakodnevnih opravilih pridobiva izkušnje, spretnosti in znanja o tem, kaj je veliko, kaj majhno, česa je več in česa manj, v čem so si stvari različne in v čem podobne, kaj je celota in kaj del, kakšne oblike so, kaj je notri in kaj zunaj, kaj je zdaj, prej in potem, kaj so simboli. Otrok ob pridobljenih izkušnjah in znanju spoznava, da je moč nekatere naloge, vsakodnevne probleme rešiti učinkoviteje, če uporablja »matematične« strategije mišljenja. Vesel je, ko najde rešitev, zato praviloma išče še nove in nove situacije, ki so vsakič znova izziv za preizkušanje njegove rešitve problema in potrditve njegovega načina in smeri razmišljanja.

Kurikulum je izvedljiv le kot celota, tako je tudi matematika uresničljiva le, ko se povezuje z drugimi področji:

- Z jezikom, ko se otrok spoznava z matematičnimi pojmi in se matematično izraža.
- Z umetnostjo, od perspektive v likovni umetnosti do ritma v glasbi.
- V naravoslovju od merjenja do iskanja splošnih lastnosti pojavov v naravi.
- V gibanju, kjer večina pogovorov zajema matematične izraze.
- V družbi, kjer otrok lahko živi z vrstniki, če se zna pogajati, reševati probleme in logično sklepati.

Vzgojitelji se bomo pri svojem delu trudili, da IGRIVI MATEMATIKI dodamo tisto dodano vrednost, ki predstavlja vrednote, ki jih bo otrok pridobil. Zavedamo se, da vrednote krepijo otrokov socialni in čustveni razvoj. Preko spoznavanja in ponotranjanja vrednot otroci spoznavajo, kaj je prav in kaj ne.

Tudi to vrtčevsko leto bodo že znanen vrednote za lepo otroštvo usmerjale naše delo:

- SPOŠTOVANJE
- PRIJATELJSTVO
- SODELOVANJE

- ČUSTVA
- ODGOVORNOST
- SPOŠTOVANJE DEDIŠČINE IN KULTURE
- DRUŽINA
- SOŽITJE Z NARAVO
- GIBANJE ZA ZDRAVJE
- OTROŠKA IGRA

Še vedno se bomo trudili , da bomo čim več gibanja izvajali zunaj, na svežem zraku, v vseh letnih časih. Tako bomo otrokom pomagali zgraditi pristen odnos do narave in jih navdušili za gibanje skozi vse življenje.

PRIORITETNE NALOGE ODDELKOV

Prioritetne naloge oddelkov izhajajo iz prednostne naloge vrtca.

Za šolsko leto 2022/2023 so to dejavnosti, ki bodo otrokom nudile kar največ spodbudnega okolja v oddelkih.

S pridobljenimi matematičnimi izkušnjami otroci spoznajo, da je nekatere naloge, ter vsakodnevne probleme moč rešiti hitreje in učinkoviteje, če uporabijo **»matematične strategije razmišljanja«** (Kurikulum).

Preko vodenih dejavnosti in igre, bodo otroke postopoma, ter spontano seznanili z matematiko v vsakdanjem življenju vrtca in okolice. Spodbujali jih bodo k lastni aktivnosti, preko katere bodo razvili matematične spretnosti in mišljenje. Tako jim omogočijo, da doživijo matematiko kot prijetno izkušnjo.

Nadaljujemo tudi z izvajanjem usmeritev **v okviru prednostnih nalog preteklih let:**

- ozaveščati otroke, da smo povezani z naravo in da smo del družbe, da smo od njiju odvisni in zanju tudi odgovorni,
- ozaveščati zaposlene in starše, da z lastnim zgledom in odgovornim ravnanjem največ prispevajo k vzgoji za odgovorno ravnanje otrok,
- spodbujati k izražanju občutij, izkušenj, idej, teorij, razlag, zamisli in mnenj na verbalni ravni in skozi druge »jezike« izražanja,
- skrbeti za profesionalno in osebnostno rast zaposlenih in dvigati raven kakovosti dela v vrtcu.

PROJEKTI

• PROJEKT »Z MANJ STRESA V ŠOLO«

Sodelovanje z bodočimi učitelji prvega razreda na različnih področjih in z različnimi vsebinami. Bodoči učitelji prvošolčkov se bodo v šolskem letu 2022/2023 vključevali v oddelek Sončkov, in Oblačkov (v tisti oddelek, kjer bodo vanj vključeni predšolski otroci), ki so/bodo bodoči prvošolci in sicer z različnimi popoldanskimi aktivnostmi in tako sodelovali s strokovnim timom oddelka pri izmenjavi mnenj, stališč, izkušenj.

Koordinator projekta je vzgojiteljica Zdenka Tetičkovič.

• PROJEKT »VARNO S SONCEM in ZDRAVJE V VRTCU«

Nadaljevali bom z dejavnostmi, ki jih izvajamo že tretje šolsko letu in temeljijo na osveščanju otrok in staršev o varnem bivanju na soncu.

V okviru programa Zdravje v vrtcu bomo v delo vključevali vsebine, ki promovirajo in krepijo zdravje otrok ter vseh zaposlenih in prispevajo k dobremu počutju.

Koordinatorica je vzgojiteljica VESNA MURKO.

• PROJEKT »MALI SONČEK«

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja. V tem šolskem letu ponovno nadaljujemo prenovljeni gibalno športni program MALI SONČEK, ki je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti in je sestavljen iz štirih stopenj.

modri: za otroke od 2. do 3 let.

zeleni: za otroke od 3. do 4. leta.

oranžni: za otroke od 4. do 5. leta.

rumeni: za otroke od 5. do 6. leta.

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Ker se posamezne stopnje programa med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, priporočamo, da otroci predelajo celoten program. Tako bo tudi ta projekt stalen v vrtcu.

Koordinatorica je vzgojiteljica NATAŠA GOLOB.

• PROJEKT »PRVI VARNI KORAKI V PROMETU«

Vključeni smo v mednarodni projekt PASAVČEK, ki ga organizira Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu. Skupaj s policistom se sprehajamo po varnih poteh našega kraja in se skozi praktične dejavnosti vključujemo v promet – KOLESARČKI, PASAVČEK.

Koordinatorica je vzgojiteljica MAGDA FRANC.

- **EKO PROJEKT »LOČEVANJE ODPADKOV«**

Tudi to leto bomo skrbeli, da so naši koši »urejeni« in pravilno »napolnjeni«. To dosegamo na tak način, da koše opremimo z ustreznimi sličicami (papir, embalaža, biološki odpadki), saj lahko otrok na preprost način prepozna sličico in tako lahko pravilno sortira odpadke.

- **PROJEKT V KROGU – PRISLUHNITI SEBI IN DRUGIM**

Preko dejavnosti s področja gibanja in umetnosti vplivamo na medsebojne odnose v skupini (umirjanje otrok in usmerjanje k pozitivnim medsebojnim odnosom, ki omogočajo kvalitetno in prijetno delo v skupini).

- **PROJEKT - ZOBOKROKI**

Ročni lutki nam pomagata in svetujeta pri negi in skrbi za zdravje naših zobkov, saj z zanimivimi vsebinami in aktivnostmi spodbujata otroke k skrbi za zdrave zobke. Izvaja ga oddelek za Zobno preventivo iz ZD Lenart, Ksenija Škerbot, mag. zdravstvenih ved s specialnimi znanji.

- **POZOR, ZOBNI ALARM**

Zobni alarm je program za vrtce in šole, ki ga ponuja Zdravstveni dom Lenart in je sestavljen iz štirih delavnic, vsebine so prilagojene različnim starostnim skupinam. Otrokom in staršem prenašamo znanje o pravilni negi zob in dlesni ter ustreznih pripomočkov za ščetkanje na inovativen način. Otroci ob vsakem srečanju prejmejo motivacijsko gradivo (nahrbtnik, nalepke, pobarvanke,...) in z Zobnim alarmom vsakodnevno rutinsko ščetkanje spremenimo **v naložbo za vse življenje**. Izvajalka: Ksenija Škerbot, mag. zdravstvenih ved s specialnimi znanji.

- **VZGOJA ZA ZDRAVJE V VRTCU**

V predšolskem obdobju odrasli zelo vplivamo na otroke, ti so kot gobe, katere vpijajo znanje in navade, katere jim ponuja svet. Z vidika vzgoje za zdravje je pomembno, da otroke že v predšolskem obdobju navajamo na zdrav način življenja.

Vzgoja za zdravje v vrtcu poteka v obliki delavnic za otroke, predavanj za starše ter gradi na izobraževanju pedagoškega osebja v vrtcu, ki ga ponuja ZD Lenart.

Program zdravstvene vzgoje »Za boljše zdravje otrok in mladostnikov« je sestavljen iz delavnic, ki so nastale na območnih enotah Nacionalnega inštituta za javno zdravje. Vsebine in pristopi so prilagojeni starostni skupini, kateri je delavnica namenjena.

Koordinatorica je SABRINA BARBARIČ

- **PROJEKT – TURIZEM IN VRTEC**

Projekt je namenjen otrokom, ki so stari tri leta in več. Sodelovanje v projektu lahko koristi pri promociji našega vrtca, turizma in kraja, v katerem živimo. Bistveno je, da pri projektu otroci dejavno sodelujejo in raziskujejo. Vodilo je vprašanje: »Kaj bo otrok ob tem novega doživel, spoznal, naredil, pridobil?« Svoje delo oziroma projekt ali projekte

primerno predstavimo širši javnosti (prireditve v kraju, predstavitev v turističnem podjetju ali društvu, razstava za krajanke, brošure, lokalne TV oddaje, spletne strani ...) ali drugemu vrtcu v Sloveniji. Predstavitev pa je treba dokumentirati v obliki foto kronike in poročila.

Koordinatorica je vzgojiteljica SABINA BRATUŠA

- **PROJEKT - MEDNARODNI DAN STRPNOSTI IN PRIJATELJSTVA**

Izobraževalni center EKSENA vsako leto organizira človekoljuben nepridobiten projekt za vrtce z namenom ozaveščanja pomena strpnosti med otroki in mladimi ter spodbujanja spoštljivih medsebojnih odnosov, razumevanja, sodelovanja, prijateljstva in sožitja. Projekt poteka v tednu 16. novembra ob mednarodnem dnevu strpnosti. Takrat v vrtcu izvedemo delavnico na temo strpnosti, ki nam jo posredujejo.

Koordinatorica je svetovalna delavka JESENJA KOVAČIČ.

- **PROJEKT: KAKO SE POČUTIŠ?**

Za vrtce UNICEF pripravlja aktivnosti, prilagojene otrokom od 3 let naprej. V vrtcu bomo izvajali delavnice na osnovi UNICEFOVIH mesečnih pisem, ki zajemajo učenje otrok o njihovih pravicah, odgovornostih, o solidarnosti in enakopravnosti. Otroci bodo na enostaven in zabaven način spoznavali zahtevne vsebine ter se tako učili sprejemanja, humanitarnosti in enakopravnosti. Letos bomo posebno pozornost posvetili duševnemu zdravju.

Koordinatorica je svetovalna delavka JESENJA KOVAČIČ.

- **PROJEKT ŠOLE SOBIVANJA**

Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja projektov za splošno dobro, vzgojo in izobraževanje na področju trajnostnega razvoja. Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljšo kakovost življenja vsem na planetu.

V okviru društva se bomo v tem šolskem letu udeležili projekta:

- **Varno v vrtec in šolo**

Glavni namen projekta je preventivno ozavestiti otroke in starše o varnosti v prometu, s poudarkom na prometni varnosti v okolici šolskih in otroških igrišč.

Aktivnosti projekta so naslednje:

- **Kreativni natečaj „Varno v vrtec in šolo“;**
- **FB aktivnosti** - Vsa prejeta dela bodo objavili na FB strani društva;
- **Brezplačna delavnica za vrtec in 1. triado.**
- **Predstavitev in povzetek projekta v reviji Sobivanje.**

Koordinatorica je svetovalna delavka JESENJA KOVAČIČ.

**PRIREDITVE, PRAZNOVANJA IN DRUGE POMEMBNE AKTIVNOSTI IN
NALOGE VRTCA V ŠOLSKEM LETU 2022/2023**

AVGUST	• Individualni razgovori s starši novo vpisanih otrok. • Srečanje novo vpisanih otrok in vzgojiteljev.
SEPTEMBER	• Prvi vrtčevski dan. • Uvajalno obdobje. • Skupni roditeljski sestanek. • Pozdrav jeseni – prvi jesenski dan.
OKTOBER	• Teden otroka. • Kostanjev piknik. • Teden požarne varnosti. • Predstava Miškega gledališča KU- KUC. • Poskrbimo za zdravje – vzgoja za zdravje v vrtcu. • Jesenske počitnice.
NOVEMBER	• TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK . • Jesenske športne igre • Fotografiranje (Foto Tone) – 17. 11. 2022 • Delavnice za pripravo izdelkov na božičnem bazarju.
DECEMBER	• Okraševanje vrtca. • Predstava Miškega gledališča KU- KUC. • Prihod dedka Mraza. • Pozdrav zimi s prazničnim kosilom. • Novoletno rajanje. • Novoletne počitnice.
JANUAR	• Zimske igre na prostem ali pohod. • Predavanje za starše. • Predstava Miškega gledališča KU KUC • Zimske počitnice (30. 1. – 3. 2. 2023)
FEBRUAR	• V gledališče... LUTKOVNO GLEDALIŠČE MARIBOR. • Slovenski kulturni praznik – obisk šolske knjižnice in spominska ura . • Pust širokih ust.
MAREC	• Plavalni tečaj (6. 3. – 10. 3. 2023) • Pozdrav pomladi • Pomladno družinsko srečanje

	• Fotografiranje (Foto Tone) - 9. 3. 2023 • Predstava za starše in otroke 1. starostnega obdobja : MIŠKINO GLEDALIŠČE KU KUC
APRIL	• Dan šole • Pasavček , kolesarčki – zaključek projekta • Zemlja praznuje. • Predstava Miškega gledališča KU- KUC. • Prvomajske počitnice.
MAJ	• Vrtec v naravi – hotel Zarja na Pohorju (17. 5. – 19. 5. 2023) • 2. oddelčni roditeljski sestanki.
JUNIJ	• Noč v vrtcu – 2. 6. 2023 • Slovo MINIMATURANTOV – 15. 6. 2023 • Predstava Miškega gledališča KU – KUC. • Zaključek vrtčevskega leta s starši – 21. 6. 2023

PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

- SVET STARŠEV
- ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI
- POPOLDANSKE DELAVNICE OTROK IN STARŠEV
- PREDAVANJE ZA STARŠE
- POGOVORNE URE S STARŠI
- PISNO OBVEŠČANJE IN INFORMIRANJE STARŠEV
- SKUPNE DEJAVNOSTI IN PRIREDITVE OB PRAZNOVANJU POMLADI
- ZAKLJUČNA PRIREDITEV OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

Nekatere oblike sodelovanja s starši so že uveljavljene v našem vrtcu in jih bomo nadaljevali v naslednjem šolskem letu:

- dan odprtih vrat vrtca,
- roditeljski sestanki za novo sprejete otroke pred vstopom v vrtec (predvidoma v juniju),
- individualni razgovori s starši novo sprejetih otrok pred vstopom v vrtec
- roditeljski sestanki oddelkov: dva formalna srečanja in zaključni sestanek
- dnevne informacije o otrokovem počutju-skupen dogovor staršev in strokovnih delavk na informativnem roditeljskem sestanku oddelka,
- pogovorne ure -1-krat mesečno, oziroma po potrebi,
- načrtovani pogovori na pobudo vzgojitelja, svetovalne delavke,
- skupna, neformalna, srečanja s starši v obliki delavnic, čajank, izletov

Svet staršev

V Svet staršev se združujejo predstavniki staršev iz oddelkov vrtca (v vsakem oddelku se na prvem oddelčnem sestanku izvoli po en predstavnik in njegov namestnik) in sodelujejo

pri odločanju o zadevah širšega pomena.

Svet staršev ima nalogo spodbujati starše in druge osebe, da se le-ti vključujejo v delo vrtca kot zunanji sodelavci, predlaga nadstandardne programe in dejavnosti, posreduje predloge, spodbude in kritike staršev ter rešuje problematiko različnih vsebin.

Predstavnika v Svet staršev izvolijo starši na 1. oddelčnem roditeljskem sestanku v mesecu septembru.

Člani Sveta staršev imajo sestanke v tekočem šolskem letu. Sestanek skliče ravnatelj.

Predstavniki oddelkov za svet staršev zavoda v šol. l. 2022/2023:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK ČLANA
PALČKI	TINA KRESLIN
LUNICE	ROK ŠIJANEC
METULJČKI	SIMON GERATIČ
ŠKRATI	SIMON BERNARD
ZVEZDICE	NASTJA DORNIK
MAVRICE	MICHAELA JEŠOVNIK ZAGORŠEK
MEHURČKI	ANJA PLOJ
OBLAČKI	TEJA ŠMINTIČ
SONČKI	NINA ROŠKAR

Roditeljski sestanki

RODITELJSKI SESTANEK ZA STARŠE OTROK NOVINCEV

- Predstavitev vrtca.
- Značilnosti in potrebe otrok ob uvajanju v novo okolje.
- Seznanitev z medsebojnimi razmerji (pogodbe), z organizacijo, poslovanjem in posebnostmi našega vrtca.
- Pobude, vprašanja.

Rok: JUNIJ 2023

1. SKUPNI IN ODDELČNI RODITELJSKI SESTANEKI

- Nagovor ravnatelja.
- Predavanje: nasveti za soočenje z izzivi današnjega časa (Bernarda Vogrin, dr. med. specialist pediatrije).

- Predstavitev oddelka in strokovnih delavcev.
- Seznanitev z organizacijo dela.
- Predlog LDN oddelka za šolsko leto 2022/2023.
- Izvolitev predstavnika Sveta staršev.
- Razno.

1. SKUPNI RODITELJSKI SESTANEK ZA STARŠE OTROK VRTCA

- Predavanje za starše.
- Razno.

Rok: januar 2023

2. ODDELČNI RODITELJSKI SESTANEKI

V oddelkih starejših otrok seznaittev staršev glede vrtca v naravi in organizacija prireditve mini maturantov.

V ostalih oddelkih pa pregled in ovrednotenje celoletne vzgojno-izobraževalne dejavnosti in doseženih ciljev, otrokovi dosežki, albumi in izdelki. Počitniške dogodivščine. Pobude in vprašanja.

Rok: maj 2023

Pogovorne ure za starše

Pogovorne ure bodo v oddelkih potekale vsak drugi torek v mesecu. Starši se bodo vpisali na seznam časovnih terminov. Pogovornih ur ne bo v mesecu, ko so načrtovane druge oblike srečanja s starši.

MESEC	DATUM
SEPTEMBER	Skupni in oddelčni roditeljski sestanki.
OKTOBER	Praznovanje jeseni – kostanjev piknik.
NOVEMBER	8. 11. 2022
DECEMBER	Praznične čajanke.
JANUAR	10. 1. 2023
FEBRUAR	14. 02. 2023
MAREC	Pomladno družinsko srečane s starši po oddelkih vrtca.
APRIL	11. 04. 2023
MAJ	2. oddelčni roditeljski sestanek
JUNIJ	Slovo mini maturantov. Zaključek vrtčevskega leta.

Neformalne oblike dela s starši

Srečanje na ravni celotnega vrtca načrtujemo, kot vsako šolsko leto in sicer v začetku meseca oktobra **ob tednu otroka**, potem v mesecu novembru ali decembru na prazničnih delavnicah in ob zaključku šolskega leta.

V oddelkih pa bodo srečanja potekala v skladu z LDN posameznega oddelka.

PROGRAM STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA

Strokovne delavke vrtca se bodo vključevale v različne oblike izobraževanja:

Vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic se bodo udeleževale srečanj študijskih skupin v okviru Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, OE Maribor.

Študijska srečanja vrtcev s ciljem poglobljati strokovno teoretična izhodišča, omogočati izmenjavo izkušenj, širjenje primerov dobre prakse ter kritično vrednotenje le-te.

Študijska srečanja v tem šolskem letu potekajo na daljavo .

Skozi leto se bomo udeleževali:

- aktivni v vrtcu,
- pedagoške konference,
- individualno izobraževanje na področju otrok s posebnimi potrebami,
- izobraževanje in sodelovanje z različnimi strokovnjaki za področje otrok s posebnimi potrebami (logoped, pedagog, svetovalni delavec...).
- individualna izbira ponujenih strokovnih izobraževanj strokovnih delavk v obsegu 40 ur na leto,
- vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljice se bodo udeležile strokovnega srečanja pomočnic vzgojiteljic,
- udeležba na seminarju ZDRAVJE V VRTCU
- pomočnica ravnatelja za vrtec se bo udeležila strokovnega posveta združenja ravnateljev/ ic in pomočnic ravnateljev/ ic za vrtce.

PROGRAM SODELOVANJA VRTCA Z OKOLJEM

Sodelovanje z okoljem

Želimo se se aktivno vključiti v sodelovanje z dejavniki v okolju zaradi zagotavljanja širših družbenih interesov za otroke.

Spodbujati sodelovanje različnih institucij v okolju zaradi reševanja zadev skupnega pomena. Izkoristiti možnosti dejavnikov v okolju za bogatitev vzgojnega dela z otroki in bogatitev življenja in dela v vrtcu.

- Sodelovanje z občino Benedikt,
- sodelovanje z obrtniki,
- sodelovanje z zdravstveno, zobozdravstveno službo, pediatrom,
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo, OE Maribor,
- sodelovanje s Svetom za preventivo in varnost v cestnem prometu,
- sodelovanje s kulturnim društvom,
- sodelovanje z Društvom upokojencev,
- Pohorje- hotel Zarja
- Terme Ptuj
- Zavod za šport RS
- sodelovanje z različnimi društvi in krajani,
- sodelovanje na prireditvah in proslavah,
- sodelovanje z Javnim skladom Republike Slovenije,
- sodelovanje - Foto Tone.

Sodelovanje z osnovno šolo

- Skupno načrtovanje različnih dejavnosti v dogovoru s strokovnimi delavci OŠ,
- sodelovanje na prireditvi ob dnevu šole,
- sodelovanje z učiteljicami bodočih prvošolcev,
- obisk šolske knjižnice in poslušanje pravljичne ure s knjižničarko;
- praznični prodajni bazar,
- skupni dogovor o izvedbi projekta PASAVČEK .

Sodelovanje s srednjimi šolami, fakultetami

- Sodelovanje s 3. gimnazijo Maribor: sprejemanje dijakov smeri predšolska vzgoja (iz vseh 4. letnikov), ki v vrtcu opravljajo določeno število ur pedagoške prakse.
- Sodelovanje s Pedagoško fakulteto Maribor: sprejemanje študentov smeri Vzgojitelj predšolskih otrok, ki v vrtcu opravljajo določeno število ur pedagoške prakse, vključno s praktičnimi natopi.

PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

Strokovni aktiv pedagoških delavk vrtca

Temeljni cilji delovanja strokovnega aktiva vrtca sledijo naslednjim ciljem:

- spodbujati nenehne izboljšave,
- spodbujati sodelovalno učenje,
- razvijati sistematično izmenjavo izkušenj in dobro prakso,
- skupno učenje njegovih članov,
- izmenjava izkušenj in razvijanje novih idej,
- delitev del, pri katerih vsakdo prispeva in prejema najboljše,
- evalvacija skupno zastavljenih ciljev.

Namen strokovnega aktiva je učenje soustvarjanja v delovnem odnosu!

Poudarek je na odnosu, ki omogoča pogovor, v katerem se zgodi vse: da se poslušamo, slišimo in si odgovorimo; to ni nekaj, kar že samo po sebi je. Odlično znamo govoriti drug o drugemu, govoriti drug z drugim pa je nujno.

Strokovni aktiv vrtca načrtuje in izvaja dejavnosti na podlagi akcijskih načrtov z dogovorjenimi roki in aktivnostjo nosilcev le-teh.

Vodja strokovnega aktiva 1. starostnega obdobja to šolsko leto je **Jerneja Budja**.
Vodja strokovnega aktiva 2. starostnega obdobja to šolsko leto je **Urška Kociper**.

Strokovni aktiv pedagoških delavcev vrtca bo sklican enkrat mesečno po vnaprejšnjem dogovoru ali pa vsak tretji teden v mesecu.

Strokovni aktiv vrtca sestavlja 9 vzgojiteljev in 9 vzgojiteljev - pomočnic vzgojiteljev. Le-ta bo obravnaval vzgojno delo v vrtcu, podajal predloge za izboljšanje vzgojnega dela, obravnaval pripombe staršev ter opravljal naloge, ki so določene v LDN enote vrtca. Vodja strokovnega aktiv je odgovorna za sklic aktiv in predlaga dnevni red ter izbrano vsebino srečanj. Predvidena tematika sklicev strokovnih aktivov:

- obravnava vzgojno delo,
- pomočnici ravnatelja za vrtce daje predloge za izboljšanje vzgojnega dela,
- obravnava pripombe staršev,
- sprejema in obravnava Letni delovni načrt vrtca,
- na aktivu se posreduje strokovna spoznanja iz seminarjev, s srečanj in dogovarja o vnašanju novih spoznanj v prakso,
- dogovori, planiranje in izvedba akcij na ravni vrtca (teden otroka, novo leto, pust, družinski dan, zaključek šolskega leta ...),
- vsebina srečanj je poleg načrtovanja in priprav na akcije v vrtcih lahko tudi izmenjava izkušenj, metodičnih postopkov vzgojnega dela ali predstavitev zanimivih uspelih zaposlitev ali nalog, načrtovanje skupnih oblik sodelovanja.

Pedagoške konference

Konferenca strokovnih delavcev vrtca se bo izvedla vsak drugi mesec – petkrat v vrčevskem letu.

Na konferencah bo obravnavana predvsem aktualizacija vzgojnega dela. Strokovnim delavkam bo podano poročilo o realizaciji LDN enote vrtca. Strokovne delavke bodo imele možnost sooblikovanja LDN za prihodnje šolsko leto.

PROGRAM VODSTVENIH IN DRUGIH STROKOVNIH IN SVETOVALNIH DELAVCEV

Ravnatelj osnovne šole in vrtca opravlja dela in naloge v skladu z 49. členom ZOFVI.

Pomočnica ravnatelja za vrtec opravlja pedagoške in organizacijske naloge v vrtcu v skladu z LDN za šolsko leto 2022/2023.

Svetovalna služba

Svetovalna služba je strokovni sodelavec v vrtcu. Pomaga in sodeluje v vrtcu z vsemi udeleženci (vodstvo, vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic, starši in otroci), da bi v vrtcu čim bolj kakovostno uresničevali zastavljene cilje ter ustvarjali pogoje za čim boljši razvoj in napredek vsakega posameznega otroka.

V kolikor je potrebno svetovalna delavka v soglasju s starši pri svojem delu sodeluje tudi z drugimi strokovnimi institucijami.

Svetovalna delavka se pri svojem delu ravna po načelu prostovoljnosti, skupnega dogovora in zaupnosti podatkov v dobrobit otroka in družine.

Dejavnosti, ki bodo potekale skozi vso šolsko leto

Skozi vso leto bo v vrtcu:

- koordinirala izdelavo individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami,
- sodelovala pri izdelavi individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami,
- skrbela za evidentiranje in usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- izdelovala individualizirane programe s pomočjo programa ip - eja,
- pomagala vzgojiteljicam in pomočnicam vzgojiteljic pri uresničevanju individualiziranih programov,
- izvajala socialne in sprostitvene igre v posameznih oddelkih po dogovoru z vzgojiteljicami,
- sodelovala s strokovnimi delavci vrtca, vodstvom šole in vrtca ter starši,
- sodelovala pri načrtovanju, izvajanju, spremljanju in vrednotenju programa predšolske vzgoje v posamezni vzgojni skupini,
- sodelovala pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji vsakdanjega življenja v vrtcu,
- sodelovala pri strokovnem izobraževanju in usposabljanju vzgojiteljic ter njihovih pomočnic,
- svetovala in pomagala staršem ob vključitvi njihovega otroka v vrtec,
- svetovala in pomagala staršem pri prehodu njihovega otroka v vrtcu iz ene skupine v drugo,
- pri prehodu v drug vrtec in pri prehodu iz vrtca v osnovno šolo,
- svetovala staršem pri vzgoji in otrokovem razvoju,
- spremljala razvoj skupine in posameznega otroka v oddelkih vrtca,
- svetovala staršem ob kritičnih situacijah v družini: rojstvo mlajšega sorojenca, ločitev staršev, selitev družine, smrt ožjega družinskega člana, socialno-ekonomske stiske ipd.,
- pomagala staršem pri razumevanju in odpravljanju otrokovih stisk in razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav v vrtcu- glede hranjenja, spanja, močenja postelje, nemirnosti, strahovih, agresivnem vedenju ...,
- spodbujala otrokov najboljši možni razvoj,
- sodelovala z zunanjimi institucijami v okviru koordiniranja vzgojno-izobraževalnega dela za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke vrtca, po potrebi sodelovala s strokovnjaki iz svetovalnih centrov, mentalno-higienskih oddelkov pri zdravstvenih domovih, centrov za socialno delo...,
- sodelovala z zunanjimi institucijami v primeru zaznanega nasilja v družini.

INTEGRACIJA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

Otroci s posebnimi potrebami so otroci z motnjami v duševnem razvoju, slepi in slabovidni otroci, gluhi in naglušni otroci, otroci z govornimi motnjami, gibalno ovirani otroci, dolgotrajno bolni otroci in otroci z vedenjskimi in čustvenimi težavami.

Za te otroke strokovna skupina oblikuje, izvaja in evalvira individualizirani program vzgoje in izobraževanja ter izvajajo ure dodatne strokovne pomoči.

V naš vrtec je v letošnjem šolskem letu integriranih deset otrok s posebnimi potrebami. Trije otroci imajo spremljevalca, za štiri otroke je bilo potrebno v oddelku v katerega so vključeni znižati normativ za enega otroka, dva otoka sta še v postopku pridobivanja odločbe. Strokovna skupina vrtca za vsakega otroka s posebnimi potrebami pripravi individualiziran program, v katerem so natančneje opredeljeni cilji, prilagoditve vzgojno-izobraževalnega

dela in sodelovanje s starši. Člani strokovne skupine so vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, izvajalec dodatne strokovne pomoči in svetovalna delavka.

Naša svetovalna delavka, ga. Jesenja Kovačič, bo prihajala v vrtec in spremljala delo vključenih otrok s posebnimi potrebami v vseh oddelkih, se vključevala v dejavnosti, spremljala in opazovala vključevanje otrok in morebitne težave ali odstopanja pri otrocih na določenih področjih. Ti otroci namreč potrebujejo prilagojeno izvajanje programov za predšolske otroke. Na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima jim je nudena tudi dodatna strokovno pomoč, ki jo izvajajo strokovne službe v skladu z odločbo o usmeritvi posameznega otroka.

Svoje delo usklajujejo z delom vzgojiteljev ter sodelujejo in se posvetujejo s starši in zunanjimi strokovnjaki, ki obravnavajo otroka s posebnimi potrebami. Integracija otrok s posebnimi potrebami je sestavni del preobrazbe predšolske vzgoje.

DELOVNA PRAKSA DIJAKOV,ŠTUDENTOV IN PRIPRAVNIKOV 2022/2023

Dijake in študente ter prekvalifikacije sprejme na delovno prakso ravnatelj in jim potrdi sodelovanje. Nadaljnja navodila in usmeritve usklajuje z njimi pomočnica ravnatelja. Hospitacije izvajata izmenično oziroma po dogovoru ravnatelj in/ali pomočnica ravnatelja. Mentorje praktikantom in pripravnikom določi ravnatelj, oziroma pomočnica ravnatelja.

Naloge mentorjev so: posredovati informacije v zvezi z življenjem in delom v vrtcu, pomoč in spremljanje pri zapisu dnevnikov in priprav na vzgojno delo ter pomoč pri pripravi praktičnih nastopov. Mentor dijaka, oziroma študenta na delovni praksi spremlja, vodi in nadzoruje, ob koncu pa tudi oceni njegovo delo.

V tem šolskem letu bo v našem vrtcu opravljala pripravništvo Sandra Fišer.

VZDRŽEVANJE IN NABAVA

- nabava dveh vozičkov za 6 otrok hkrati za oddelke 1. starostnega obdobja,
- zasenčenje teras v 1. starostnem obdobju,
- nabava poganjalčkov (12 kom).

SPREJEMANJE OTROK V VRTEC

Uradni vpis otrok v vrtec za šolsko leto 2023 / 2024 bo potekal v prvi polovici meseca marca 2023.

V primeru, da je vpisanih otrok več, kot je razpoložljivih prostih mest v vrtcu, o sprejemu otrok odloča Komisija za sprejem otrok v vrtec. Komisijo za sprejem otrok v vrtec imenuje ravnatelj.

V vrtec se sprejemajo otroci v starosti od 11. meseca do vstopa v osnovno šolo. Glede na prosta mesta v vrtcu in potrebe staršev se otroci v vrtec sprejemajo skozi celo leto.

Kaj sem se naučil v vrtcu?

Naučil sem se tega:

Vse deli z drugimi.
Igraj pošteno.
Ne prizadeni ljudi.
Vedno daj vsako reč tja, kjer si jo našel.
Pospravi za seboj.
Ne vzemi, kar ni tvoje.
Opraviči se, kadar koga prizadeneš.
Pred jedjo si umij roke.
Potegni vodo.
Topli keksi in mrzlo mleko ti koristijo.
Živi uravnoteženo življenje -
vsak dan se malo uči, malo misli, malo riši,
malo slikaj, malo poj, malo pleši,
malo se igray in malo delaj.
Vsako popoldne malo zadremaj.
Kadar greš v svet, pazi na promet,
primi se koga za roko in držita se skupaj.
Pozoren bodi na čudežne dogodke.
Spomni se semen v lončku:
Korenine poženejo navzdol, rastlina pa navzgor
in nihče pravzaprav ne ve, kako in zakaj,
vendar smo vsi takšni.

(Robert Fulghum)

Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023 je bil obravnavan na:

- Strokovnem aktivu vzgojiteljev in pomočniku vzgojiteljev, dne 21. 9. 2022.
- Svetu staršev, dne_____.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023 je bil sprejet na Sestanku Sveta Zavoda, dne_____.

Nataša Golob, dipl. vzg.
pomočnica ravnatelja

Aljoša Bradač, mag. posl. ved
ravnatelj

Bojan Špilak
predsednik Sveta zavoda

